

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”



METODOLOGIA

**DE EVALUARE A CUNOȘTIINȚELOR ȘI COMPETENȚELOR
DOBÂNDITE DE STUDENȚII
FACULTĂȚII DE MANAGEMENT AERONAUTIC DIN
ACADEMIA FORȚELOR AERIENE „HENRI COANDĂ”**

**BRAȘOV
2008**

Prezenta metodologie a fost aprobat în ședința Senatului Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din 19.11.2008

Colectivul de elaborare: Prof.univ.dr. Ion DINESCU
Conf.univ.dr. Doru LUCULESCU
Conf.univ.dr. Diana ILIȘOI

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezenta metodologie stabilește detalii și proceduri de aplicare, la specificul Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă”, a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului României nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3928/2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior, Cartei Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă” și Sistemului de asigurare a calității serviciilor educaționale în universitate, aprobat de Senatul Universitar în ședința din 19.11.2008.

Art. 2. În Facultatea de Management Aeronautic sunt organizate și se desfășoară studii universitare de licență, acreditate potrivit legii. Planurile de învățământ detaliate, tematica și bibliografia disciplinelor de studiu sunt publicate (aduse la cunoștință) înainte de începerea anului universitar.

Art. 3. Asigurarea calității educației este centrată preponderent pe rezultatele învățării. Rezultatele învățării sunt exprimate în termeni de cunoștințe, competențe, valori și atitudini care se obțin prin parcurgerea și finalizarea nivelului calificării academice: studii universitare de licență.

Art. 4. Evaluarea corectă a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți se realizează pe baza unor principii, obiective, cerințe și criterii, astfel:

(1) Principii:

- a) să fie echitabilă și corectă;
- b) să fie anunțate de la începutul cursului criteriile de admitere în examen, condițiile de promovare a disciplinelor de studiu, modul de calcul al mediei de examen și informațiile privitoare la reexaminare;
- c) limba de examinare să fie aceeași cu limba de predare;
- d) rezultatele examenului să fie anunțate (publicate) într-un termen scurt și determinat;
- e) procesul de evaluare să certifice însușirea de către studenți a competențelor și abilităților prevăzute de lege prin nivelul calificării academice (studii universitare de licență);
- f) să fie descrisă performanța caracteristică pentru fiecare notă de trecere;
- g) evaluarea fiecărui student să fie motivată în fața acestuia în raport cu criteriile;
- h) studentul să aibă dreptul la o apreciere calitativă, cu referire la evoluția pregătirii lui și cu recomandări pentru evoluția viitoare;
- i) evaluarea la probele înregistrate să poată fi contestată formal de către student în fața unui juriu abilitat;
- j) abaterile în desfășurarea examenului, comise atât de cadrul didactic, cât și de student vor fi puse în discuția comisiei de etică și integritate academică.

(2) Obiective:

- a) verificarea însușirii unor cunoștințe și deprinderi de bază (esențiale);
- b) diferențierea performanțelor studenților după cunoștințe, înțelegere și competențe;
- c) urmărirea progresului, încurajarea și recunoașterea realizărilor proprii ale studentului în domeniul evaluat.

(3) Cerințe:

- a) concordanța dintre modalitatea de evaluare a rezultatelor învățării și obiectivele programului de studiu;
- b) să aibă caracter stimulatив și să fie aplicată constant și echitabil;
- c) compararea pregătirii studenților cu obiectivele didactice specifice disciplinei de studiu și cu cele operaționale ale fiecărei teme;
- d) preocuparea examinatorului pentru combaterea tuturor formelor de fraudă intelectuală (copiat, plagiat) și încurajarea originalității lucrărilor prezentate de studenți;

e) existența mecanismelor prin care se asigură combinarea optimă a evaluării continue cu cea sumativă.

(4) Criterii:

a) detalierea modului de acordare a notelor (calificativelor) de către titularul fiecărei discipline și anunțarea publică la începutul fiecărui semestru (an de învățământ);

b) potențialul studentului;

c) nivelul cunoștințelor (deprinderilor) ca valoare absolută în raport cu obiectivele didactice ale disciplinei, obiectivele operaționale ale temei și în raport cu acumulările anterioare (inițiale);

d) modul de prezentare, interpretare, corelare, extrapolare, utilizare și de acțiune (aplicare a cunoștințelor) în situații inedite;

e) gradul de stabilitate al cunoștințelor și deprinderilor;

f) gradul de implicare al studentului (inițiativă, participarea la toate activitățile de învățământ și la programele compensatorii de aducere la nivel a celor slab pregătiți etc.);

g) înțelegerea de către examinator a caracterului progresiv al acumulărilor de cunoștințe și competențe.

CAPITOLUL II ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EVALUĂRII STUDENȚILOR

2.1. Organizarea evaluării

Art. 5. Cerințele și criteriile pe baza cărora se realizează evaluarea cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți se adoptă de către Consiliul Facultății de Management Aeronautic și se anunță public cel mai târziu la începutul fiecărui semestru (an universitar) de către titularul fiecărei discipline (curs).

Art. 6. (1) Potrivit prevederilor planurilor de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor de studiu în Facultatea de Management Aeronautic se aplică principiul interdisciplinarității, care asigură o pregătire complexă și eficientă de specialitate și cultură generală militară, favorizând absolventul în competiția pentru reușita în carieră.

(2) Evaluarea rezultatelor procesului de predare – învățare se asigură prin forme specifice, în conformitate cu dispozițiile legale, normele autonomiei universitare, prevederile Cartei universitare a Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă” și planurilor de învățământ ale specializărilor universitare acreditate.

(3) Facultatea de Management Aeronautic este autorizată să stabilească propriile reguli de evaluare a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți și criteriile de promovare a probelor din cadrul programelor de pregătire universitară.

Art. 7. Rezultatele evaluării fiecărui student au un puternic impact asupra inserției acestuia în carieră, ceea ce impune luarea de măsuri de către fiecare titular de disciplină (curs), șef de comisie didactică, șef de catedră pentru asigurarea unei evaluări cât mai profesioniste, bazate pe cele mai bune practici de examinare și testare.

Art. 8. (1) Evaluarea pregătirii studenților se realizează la toate disciplinele de studiu prevăzute în planurile de învățământ ale specializărilor universitare din facultate.

(2) Evaluarea performanțelor studenților se realizează pe întreaga perioadă de desfășurare a învățământului, prin teste curente și periodice, teste (verificări) finale, lucrări (proiecte) de curs, colocvii și examene.

(3) Formele de verificare sunt prevăzute în planurile de învățământ și programele analitice ale disciplinelor de studiu și trebuie să asigure evaluarea obiectivă a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți.

(4) Evaluarea formativă (curentă și periodică) a pregătirii studenților se realizează prin note de seminar (dezbateri), referate de laborator și prin teste periodice.

(5) Evaluarea punctuală (semestrială și anuală) a pregătirii studenților se realizează prin examene (cel puțin 50% din numărul total al formelor de evaluare), lucrări (proiecte) de curs și colocvii.

(6) Obiectivele examenului includ evaluarea calității și durabilității însușirii cunoștințelor și deprinderilor.

Art. 9. Detaliile privind scopurile, obiectivele și conținutul testelor curente și periodice, testelor (verificărilor) finale, lucrărilor de curs (proiectelor), colocviilor și examenelor semestriale (de an) sunt prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare al Facultății de Management Aeronautic, în condițiile legii.

Art. 10. În Facultatea de Management Aeronautic evaluarea calitativă a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți se realizează prin note de apreciere (evaluare). Notarea se face în scala de la 10 la 1, media minimă de promovare fiind nota 5.

Art. 11.(1) În cadrul programelor de pregătire universitară din facultate, pentru a evidenția rezultatele formării, concomitent cu sistemul de evaluare calitativă (notare), se utilizează Sistemul European de Credite Transferabile (European Credit Transfer System - ECTS). Creditele transferabile nu înlocuiesc notele de apreciere (evaluare).

(2) Sistemul de credite transferabile, intra și interuniversitare, reprezintă un mijloc adecvat pentru realizarea unui învățământ deschis și promovarea unei cât mai largi mobilități a studenților, inclusiv a studenților din alte state membre ale Organizației Tratatului Atlanticului de Nord.

(3) Creditele transferabile reflectă sintetic cantitatea de muncă, sub toate aspectele ei (curs, seminar, ședință, laboratoare, exerciții și aplicații, proiecte, referate, activități practice etc.), depusă de studenți pentru însușirea, conform unor parametri cantitativi, a cunoștințelor unei discipline.

(4) Creditele transferabile se acordă pentru toate disciplinele de studiu cuprinse în planurile de învățământ, în semestrul în care acestea se finalizează cu notă sau calificativ de apreciere (de evaluare).

(5) Numărul minim de credite transferabile necesare promovării unui examen este prevăzut în planurile de învățământ și programele analitice ale disciplinelor de studiu.

(6) Creditele transferabile, alocate fiecărei discipline de studiu, se acordă integral la promovarea respectivei discipline, atunci când nota de apreciere (evaluare), acordată prin procedura de evaluare calitativă a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți este mai mare sau cel puțin egală cu nota minimă de promovare.

Art. 12. Principalii responsabili de calitatea evaluării rezultatelor procesului de învățământ sunt titularii de disciplină (examinatorii) și studenții.

Art. 13. (1) Pentru evaluarea stadiului realizării obiectivelor, a calității învățământului și nivelului de performanțe realizat de studenți, în scopul adoptării oportune și eficiente a măsurilor ce se impun pentru perfecționarea continuă a procesului de învățământ, studenții care urmează programele universitare de licență susțin în fiecare semestru o lucrare scrisă de evaluare, cu durata de 4 – 6 ore.

(2) Data susținerii lucrării scrise de evaluare, disciplinele, durata, conținutul tematicii și componența comisiei de evaluare (elaborare subiecte și corectare) se stabilesc de către comandantul (rectorul) Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă”. Rezultatele obținute de studenți nu intră în calculul mediilor de absolvire, dar reprezintă repere pentru efectuarea unor corecții în procesul de învățământ.

2.2. Desfășurarea evaluării studenților

Art. 14. (1) Procesul de evaluare calitativă a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți se finalizează în urma desfășurării sesiunilor de examene semestriale ori, după caz, de sfârșit de an sau program de studii universitare.

(2) Examenele semestriale se prevăd prin planurile de învățământ ale specializărilor universitare din facultate și programele analitice ale disciplinelor de studiu și se planifică în sesiuni.

(3) Anual, prin Planul cu principalele activități ale Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă”, se planifică două sesiuni de examene semestriale și două sesiuni de examene pentru studenții respinși sau neprezenți la examene în cele două sesiuni semestriale. La sesiunea din toamnă pot participa și studenții integraliști care doresc să-și îmbunătățească media la cel mult trei discipline.

(4) La disciplinele prevăzute cu două examene într-un an de studiu, susținerea celui de-al doilea nu este condiționată de promovarea primului examen.

Art. 15. (1) Planificarea examenelor semestriale pentru fiecare sesiune se aprobă de către comandantul (rectorul) Academie Forțelor Aeriene “Henri Coandă”, la propunerea decanului Facultății de Management Aeronautic, formulată după consultarea șefilor de catedre și grupelor de studenți.

(2) Planificarea examenelor semestriale se face astfel încât să se asigure timpul de necesar de studiu pentru fiecare examen, în raport de complexitatea acestuia și în conformitate cu reglementările în domeniu.

(3) Atât planificarea examenelor cât și componența comisiilor (numirea examinatorilor) se consemnează în Ordinul de zi pe Academia Forțelor Aeriene “Henri Coandă”.

Art. 16. Evaluarea cunoștințelor se face în zilele și sălile stabilite, în prezența cadrului didactic care a predat disciplina respectivă (titularul de curs) și cadrului didactic care a condus seminariile (dezbaterile), ședințele practice în teren, exercițiile tactice la clasă și în P.C. Învățământ etc.

Art. 17 La examenele semestriale (de an) se pot prezenta studenții care au avut o frecvență normală, și-au îndeplinit toate obligațiile prevăzute în planurile de învățământ și programele analitice ale disciplinelor de studiu. De asemenea, se pot prezenta studenții care, deși au absentat motivat de la cursuri, peste 25% din timpul afectat disciplinei respective, au urmat programe compensatorii de aducere la nivel, au obținut aprobările legale și note de promovare la formele de verificare prevăzute în planurile de învățământ și programele analitice ale disciplinelor de studiu.

Art. 18. La examinarea prin proba scrisă, lucrările întocmite de către studenți se păstrează, în cadrul catedrei organizatoare, 15 zile după încheierea sesiunii (anului de învățământ).

Art. 19. (1) Examinarea prin proba orală se face pe baza biletului de examen extras de student din totalul biletelor întocmite, semnate de către examinator și avizate de șeful catedrei de specialitate.

(2) Numărul biletelor de examen va fi astfel stabilit încât să depășească cu 50% numărul studenților, acoperind întreaga tematică.

(3) Rezultatele examinării orale a studenților sunt trecute în cataloage în maximum 24 ore de la încheierea probei.

Art. 20. (1) Evaluarea fiecărui student este motivată în fața acestuia în raport cu criteriile de apreciere.

(2) Comunicarea rezultatelor obținute de către studenți în urma examinării trebuie să asigure limita de discreție și confidențialitatea acestora.

Art. 21. Studenții care încearcă să promoveze examenele sau alte forme de verificare prin fraudă sunt exmatriculați din Facultatea de Management Aeronautic, în cursul sau la sfârșitul anului universitar.

Art. 22. (1) Eventualele contestații ale studenților în legătură cu rezultatele evaluării cunoștințelor și competențelor dobândite de către aceștia la una sau la mai multe discipline de studiu se depun la Biroul Management Educațional, în termen de 24 de ore de la comunicarea acestora.

(2) Contestațiile sunt analizate și rezolvate în cel mult 48 de ore de la data încheierii perioadei de depunere, de către o comisie desemnată de decanul Facultății de Management Aeronautic, sau șeful catedrei de specialitate în situația în care nu a fost examinator.

(3) Nota finală poate fi mai mică sau mai mare decât cea înscrisă în fișa de examinare dacă există diferențe mai mari de un punct față de nota acordată inițial.

(4) Nu se admit contestații la probele orale și practice.

2.3. Metodologia de calcul a mediilor

Art. 23 (1) La disciplinele prevăzute cu una din formele de verificare, studenții sunt evaluați la orele de curs prin note întregi.

(2) Exercițiile tactice și aplicațiile tactice și operative se consideră test periodic. Testele curente și periodice se stabilesc de șeful catedrei de specialitate împreună cu șeful comisiei didactice de profil și titularul de disciplină (curs).

(3) La disciplinele prevăzute cu examen scris, media finală se calculează ca medie aritmetică, cu rotunjire până la întreg, între notele (cu două zecimale) acordate subiectelor, conform criteriilor de apreciere aduse la cunoștința studenților imediat după predarea lucrărilor scrise.

(4) La disciplinele prevăzute cu examen oral, studenții sunt evaluați prin note întregi de către titularii de disciplină (curs) și prin note cu 2 zecimale, fără rotunjire, când sunt evaluați de comisii de examinare. Acestea rezultă din media aritmetică a notelor acordate de către membrii comisiei de examinare.

Art. 24. Evaluarea cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți la finele unui an de studii universitare de licență se reflectă în media de absolvire a anului.

Art. 25 (1) Promovarea anului de învățământ (programului de studii universitare) se face pe baza mediei anuale de absolvire.

(2) Într-un an de învățământ se poate promova un singur an de studii universitare de licență.

Art. 26. (1) Media de absolvire (M_{ab}) a studiilor universitare de licență este media aritmetică a anilor/semestrelor de studii.

(2) Media examenului de licență se calculează conform relației 1:

$$M_{el} = \sum (N_{el} \times C_{el}) / \sum C_{el} \quad (1)$$

unde:

M_{el} = media examenului de licență;

N_{el} = nota examenului de licență;

C_{el} = credite acordate examenului de licență;

$\sum C_{el}$ = suma creditelor acordate examenului de licență.

(3) Media generală pe baza căreia se face repartizarea absolvenților Facultății de Management Aeronautic, se calculează potrivit __ din __.__.200_ – Ordin pentru aprobarea “ _____, Norme privind repartizarea în funcții a ofițerilor absolvenți ai Academiei Forțelor Aeriene și a absolvenților instituțiilor militare de învățământ pentru formarea ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor în activitate din Ministerul Apărării Naționale”.

Art. 27. Media generală de absolvire se calculează cu relația 2:

$$M_{ga} = [(M_{ab} \times 2) + M_{el}] / 3 \quad (2)$$

unde:

M_{ga} = media generală de absolvire;

M_{ab} = media de absolvire a studiilor universitare de licență;

M_{el} = media examenului de licență.

Art. 28. (1) Încheierea situației la învățământ a studenților se definitivează după sesiunea a treia de examene, cu cel puțin trei zile înainte de începerea noului an universitar, respectiv cu cel puțin două zile înainte de începerea examenului de licență, pentru cei din anul terminal.

(2) Sunt declarați promovați în anul de învățământ următor sau pentru susținerea examenului de atestare a studiilor universitare absolvite, studenții care la încheierea situației la învățământ au obținut media anuală de cel puțin 5 (cinci).

Art. 29. (1) Rezultatele evaluării cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți la finele unui an de studii universitare de licență sunt reflectate în aprecierea de serviciu.

(2) Aprecierea de serviciu a studenților se face potrivit criteriilor și normelor stabilite în acest sens. Pentru aprecierea de serviciu a anului terminal de studii universitare de licență, la media de absolvire a anului se ia în calcul și media de licență, conform relației 3:

$$M_{at} = M_a + M_l / 2 \quad (3)$$

unde:

M_{at} = media de absolvire a anului terminal;

M_a = media anuală;

M_l = media de licență.

(3) Calificativul înscris în aprecierea de serviciu nu poate fi mai mare decât cel corespunzător mediei de absolvire a anului de studii universitare.

(4) Corespondența între calificativele aprecierii de serviciu și rezultatele la învățătură, apreciate prin note, este următoarea:

- excepțional: 10,00 – 9,50;
- foarte bun: 9,49 – 9,00;
- bun: 8,99 – 8,00;
- corespunzător: 7,99 – 7,00;
- mediocru: 6,99 – 5,00;
- necorespunzător: sub 5,00.

(5) Calificativul “Necorespunzător” se atribuie, de asemenea, studenților care nu promovează examenul de absolvire a studiilor universitare de licență.

(6) În cazul nepromovării examenului de licență, calificativul general al aprecierii de serviciu nu poate fi mai mare de “Mediocr”, indiferent care este media de absolvire a anului de învățământ.

Art. 30. Studenții care comit abateri disciplinare sau încalcă normele universitare pot primi în aprecierea de serviciu calificativele generale inferioare mediei obținute la învățământ. Aceștia li se consemnează aprecierile ce se impun și care justifică acordarea calificativului.

Art. 31. Decanul Facultății de Management Aeronautic prezintă în Senat, la sfârșitul fiecărui an universitar, Raportul privind Starea Facultății, pe care îl transmite comandantului (rectorului) Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă”.

CAPITOLUL III

EVIDENȚA REZULTATELOR EVALUĂRII STUDENȚILOR

Art. 32 (1) Rezultatele evaluării cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți se înregistrează în documentele matricole ale Biroului secției Management Educațional al Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă”.

(2) Notele obținute de către studenți se înscriu în Fișa de examinare a studenților din grupa supusă evaluării cunoștințelor și competențelor dobândite de către aceștia (Anexa nr. 1).

(3) Fișa de examinare cuprinde acele elemente fără de care rezultatele obținute de către studenți la forma de evaluare respectivă, nu pot fi înregistrate în documentele matricole ale facultății și universității.

Art. 33. (1) Examinatorul stabilește notele pe care le acordă studenților și are obligația de a le trece sub semnătură în Fișa de examinare și a le aduce la cunoștință acestora. Neprezentarea la examen este consemnată în fișă cu “neprezentat”, care semnifică nepromovare.

(2) Orice modificare de notă, pe care cadrul didactic examinator o operează în fișă, se face cu precizarea datei și sub semnătură, cu mențiunea “rectificat de”. Rezultatele obținute la examene se comunică studenților pe loc sau în maximum 24 de ore de la data susținerii.

Art. 34. Sistemul de înregistrare a rezultatelor la învățătură ale studenților trebuie să asigure confidențialitatea și siguranța evidenței acestora și să permită realizarea unui flux informațional operativ și protejat, utilizând tehnicile informatice.

Art. 35. Structurile de conducere ale Facultății de Management Aeronautic stabilesc măsuri clare de verificare administrativă a înregistrării corecte și ritmice a rezultatelor evaluării finale a pregătirii studenților la fiecare disciplină prevăzută în planurile de învățământ.

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

Art. 36. La începutul fiecărui semestru, cadrele didactice ale Facultății de Management Aeronautic se reunesc pentru a discuta probleme de evaluare a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți, a se informa asupra noilor tendințe în docimologie, a orienta colegii cu mai puțină experiență (începători) sau pentru a implementa proiecte proprii.

Art. 37. Metodologia de evaluare a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenții Facultății de Management Aeronautic se adoptă de către Consiliul Facultății și intră în vigoare la data aprobării ei de către Senatul Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă”.

Art. 38. Orice modificare sau completare determinată de apariția unor noi acte normative în domeniu la nivel național, a unor recomandări și precizări ale Ministerului Educației, Cercetării și Inovării sau alte considerente interne, se adoptă de Consiliul Facultății de Management Aeronautic și se aprobă de Senatul Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă”.

COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORȚELOR AERIENE „HENRI COANDĂ”

Cdor prof.univ.dr. Gabriel-Florin MOISESCU

- Pagină albă -

FIȘA DE EXAMINARE
(sesiune curentă)

A STUDENȚILOR GRUPEI: _____ LA DATA DE __.__._____
FORMA DE VERIFICARE: _____ / SEMESTRUL: __ / NR. CREDITE: __

LA DISCIPLINA: _____
(cod, denumirea disciplinei)

COMISIA DE EXAMINARE

| Nr. crt | Gradul studentului | Numele și prenumele | Nota acordată | |
|---------|--------------------|---------------------|---------------|----------|
| | | | (cifre) | (litere) |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |

Suma de control: _____

Media grupei _____

Semnături: _____

Observațiile comisiei de examinare (continuare pe verso).

Studenții/ofițerii studenți și-au însușit în condiții foarte bune problematica specifică disciplinei, reușind să evidențieze, prin exemple concrete, modalități de aplicabilitate a aspectelor teoretice.

(continuare verso)

**JUSTIFICAREA NOTEI DE PROMOVARE
LA DISCIPLINA**

(cod, denumirea disciplinei)

| | <i>Grad student</i> | <i>Numele și prenumele</i> | <i>Nota de</i> | | | <i>Observații</i> |
|--|---------------------|----------------------------|--------------------|----------------------------|---------------------------|-------------------|
| | | | <i>participare</i> | <i>verificare (EO,C,P)</i> | <i>Promovare (finală)</i> | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |