

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”



METODOLOGIA
DE RECUNOAȘTERE ACADEMICĂ A PERIOADELOR
DE STUDII ÎN ACADEMIA FORTELOR AERIENE
“HENRI COANDĂ”

BRAȘOV
2011

Prezenta metodologie a fost validată în ședința Senatului Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din 26.07.2011.

Comisia de elaborare:

Conf. univ. dr.ing. Lavinia GAVRILĂ

Șef lucr. dr. ing. Liliana MIRON

Cdor dr. Dumitru TOADER

Student Karina AVĂDANEI

CUPRINS

| | Pagina |
|--|--------|
| 1. Dispoziții generale | 5 |
| 2. Misiune și obiective | 5 |
| 3. Recunoasterea și echivalarea perioadelor de studiu/practică și a disciplinelor..... | 6 |
| 4. Dispoziții finale..... | 9 |
| Anexe | 11 |

Pagină albă

DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Centrul de resurse de informare și documentare din cadrul Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, Brașov este organizat și funcționează în baza următoarelor acte normative:

- Legea educației naționale nr. 1/2011;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare;
- Convenția de la Lisabona cu privire la recunoașterea calificărilor obținute în învățământul superior în statele din regiunea Europei, semnată la Lisabona la 11 aprilie 1997, ratificată de România prin Legea nr. 172/1998 ;
- H.G. nr. 88/2005 privind organizarea studiilor universitare de licență;
- HG 404 din 29.03.2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat ;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3235/2005 privind organizarea ciclului de studii universitare de licență ;
- Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3617/2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile ;
- Ordinului ministrului educației naționale nr. 3043/2000 privind recunoașterea perioadelor de studii efectuate în alte instituții stabilite prin acorduri, contracte și programe internaționale.;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3714/2005 privind introducerea Suplimentului la Diplomă în certificarea absolvirii unui ciclu de studii universitare ;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4868/07.08.2006 cu privire la Suplimentul de diplomă ;
- Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului privind criteriile generale de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat ;
- Agence francophone pour l'Éducation et la Formation tout au long de la vie - Guide des règles et bonnes pratiques en matière de reconnaissance académique – octombrie 2009
- The Committee of the Convention on the recognition of qualifications concerning Higher Education in the European region - Recommendation on criteria and procedures for the assessment of foreign qualifications, Riga 6 iunie 2001;
- Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului (2006/961/CE) privind mobilitatea transnațională în cadrul Comunității în vederea educației și formării profesionale: Carta europeană a calității pentru mobilitate ;
- Codul de bune practici privind furnizarea educației transnaționale, revizuit în 2007, la București (elaborat sub egida UNESCO-CEPES) ;
- European Conventions Nos. 15 on the Equivalence of Diplomas leading to Admission to Universities;
- European Conventions Nos.21 on the Equivalence of Periods of University Study;
- European Conventions Nos.32 on the Academic Recognition of University Qualifications;
- European Conventions Nos. 49 Protocol to the European Convention on the Equivalence of Diplomas leading to Admission to Universities ;
- European Conventions Nos.138 on the General Equivalence of Periods of University Study;
- European Agreement No. 69 on the portability of student grants.

ABREVIERI

- E.C.T.S. - Sistemul European de Credite Transferabile
- MECTS – Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
- C.R.I.D. – Centre de Resurse de Informare și Documentare
- CNRED - Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

1. SCOP

Art. 1 Prezenta metodologie stabilește:

1. Un set de criterii generale de recunoaștere și echivalare a perioadelor de studii efectuate de studenții aflați în mobilitate academică în străinătate și îmbunătățirea, simplificarea și creșterea transparenței procedurii de înscriere la continuarea studiilor la universitățile acreditate din România a cetățenilor români, comunitari sau din state terțe care au stagii parțiale de studii efectuate în afara granițelor țării

2. Cadrul general de desfășurarea a activității a Centrului de resurse de informare și documentare.

2. DOMENIU DE APLICARE

Art. 2 Prezenta Metodologie se aplică perioadelor de studii efectuate în străinătate sau în țară, în cadrul celor 2 cicluri universitare care se desfășoară în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, licență și masterat, de cetățeni români, sau ai statelor membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și de cetățeni din statele terțe.

CAPITOLUL II MISIUNE ȘI OBIECTIVE

Art. 3 Misiunea CRID este aceea de a asigura **corectitudinea și tratamentul egal** pentru toți studenții, care solicită recunoașterea/echivalarea academică a unor perioade de studiu/practică sau discipline realizate la alte instituții de învățământ superior din țară sau străinătate, în condițiile respectării întocmai a prevederilor legale în domeniu.

Art. 4 La propunerea CRID se poate institui o Comisie pentru Recunoașterea și Echivalarea Perioadelor de Studii formată din cadre didactice, cu caracter permanent sau temporar, aprobată de Consiliul facultății, cu atribuții în :

- adoptarea deciziilor de recunoaștere a perioadelor de studii
- evaluarea actelor de studii în situații speciale,
- soluționarea contestațiilor la deciziile de recunoaștere pronunțate de membrii CRID.

Art. 5 Înmatricularea studenților admiși la continuare de studii este aprobată de rectorul universității cu avizul decanului facultății.

Art. 6 Recunoașterea și echivalarea studiilor sau a perioadelor de studii efectuate în țară sau în străinătate se realizează pe baza unei metodologii-cadru stabilite prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului și a unor metodologii specifice aprobate de Senatul universitar al fiecărei instituții de învățământ superior, pe baza normelor europene, ale sistemului european de acumulare și transfer al creditelor de studii, cu respectarea metodologiei-cadru (Cf. Lg. 1/2011, art. 147 alin. 1)

Art. 7 Obiectivele CRID sunt:

- (1) Susținerea mobilității studenților proprii către alte universități din țară și străinătate;
- (2) Susținerea studenților, nevoiți să întrerupă temporar studiile, în reintegrarea corectă și echitabilă în momentul reînțelegerii școlarizării;
- (3) Susținerea studenților transferați de la alte instituții de învățământ superior în stabilirea corectă a specializării și anului în care se face transferul în cadrul Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă”
- (4) Susținerea conducerii universității în evaluarea corectă a poziției Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă” în raport cu alte instituții din țară și străinătate, în ceea ce privește nivelul de pregătire al studenților proprii și compatibilitatea planurilor de învățământ proprii cu planurile unor programe de studii similare, oferite de partenerii săi.

Art. 8 CRID se află în subordinea Senatului Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, activitatea sa fiind coordonată de către prorectorul pentru învățământ.

Art. 9 Pentru realizarea obiectivelor sale, CRID din Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” colaborează cu conducerea facultății, departamentelor și cu toate cadrele didactice titulare de discipline. De asemenea, CRID colaborează cu diferite organizații și instituții naționale și internaționale de profil.

Art. 10 CRID din Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” colaborează cu Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, desfășurându-și activitatea în concordanță cu liniile directoare stabilite de aceasta.

Art. 11 Componenta CRID din Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” este stabilită de către Senatul Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”.

Art. 12 CRID din Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” are în componența sa:

- a) un președinte;
- b) 3 membri;
- c) un secretar.

Art. 13 Membrii CRID sunt cadre didactice/personal cu funcții în organizarea procesului de învățământ din universitate și întocmirea documentelor de studii.

Art. 14 Secretarul CRID este secretarul Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”.

Art. 15 Atribuțiile președintelui CRID sunt:

(1) Asigură conducerea operativă a CRID și răspunde de întreaga activitate a CRID în fața Senatului.

(2) Convoacă și coordonează ședințele de lucru ale CRID.

(3) Reprezintă CRID față de terți.

Art. 16 Atribuțiile membrilor CRID din Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” sunt:

(1) Analizează cererile studenților, care au realizat perioade de studiu, stagii de practică sau au promovat discipline la alte universități din țară sau străinătate sau la Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” (înainte de întreruperea studiilor);

(2) Analizează documentele emise de instituțiile de la care provin solicitanții (extrase de foaie matricolă, adeverințe, care atestă efectuarea de stagii de practică, alte adeverințe).

(3) Analizează propunerile facultăților/departamentelor privind recunoașterea și echivalarea perioadelor de studii/disciplinelor realizate/promovate la alte instituții.

Art. 17 Atribuțiile secretarului CRID sunt:

(1) Acordă sprijin tehnic în comunicarea și realizarea corespondenței cu universitățile partenere și celelalte instituții.

(2) Participă la organizarea tuturor întâlnirilor informative și de lucru ale CRID.

CAPITOLUL III RECUNOASTEREA ȘI ECHIVALAREA PERIOADELOR DE STUDIU/PRACTICĂ ȘI A DISCIPLINELOR

Art. 18 Prin *recunoaștere* se înțelege acceptarea unei perioade de studii sau practică realizată la o altă universitate din țară sau străinătate ca autentică, în baza unui extras de foaie matricolă sau adeverință eliberată de o instituție de învățământ acreditată în țara de proveniență. Evaluarea rezultatelor se face în funcție de: tipul de program de studii, numărul de credite transferabile, conținut, domeniu, calificare profesională, prin comparație cu propriile planuri de învățământ și fișe ale disciplinelor de la același program de studii.

Art. 19 Prin *echivalare* se înțelege evaluarea disciplinelor parcurse și promovate de studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” înainte de exmatriculare/ întreruperea/ continuarea studiilor la Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, respectiv de studenții veniți prin transfer de la alte instituții. *Echivalarea* se poate realiza numai pentru discipline cuprinse în planul de învățământ al programului de studii la care se face reînmatricularea/transferul și este urmată de eliberarea unei *Fișe de echivalare*, care conferă aceleași drepturi posesorilor ei, ca și celor care urmează studiile în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” în semestrul în care este

programată disciplina în cauză. Pentru disciplinele la care nu se poate face echivalarea, se prevăd în *Fișa de echivalare* examenele de diferențe, care trebuiesc susținute de către student.

Art. 20 În cazul perioadelor de studiu/practică efectuate de studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” la universități partenere din străinătate, recunoașterea notelor se va face prin corelarea dintre *Scala de notație din România și Scala de notație ECTS* (ANEXA 1).

Art. 21 Dosarul de recunoaștere se depune de solicitant până cel târziu la data de 15 octombrie/1 noiembrie pentru anul universitar în curs sau, în situații excepționale, până la data limită de înscriere a studenților străini aprobată de Senatul Universității, în conformitate cu instrucțiunile MECTS și regulamentele specifice.

Art. 22 Dosarul de recunoaștere conține următoarele acte:

(1) Cererea de înscriere. (formularul tipizat poate fi descărcat de la adresa web a fiecărui CRID)

(2) Copie a situației școlare pentru anii de studii absolviți, care să conțină materiile, notele, numărul de credite și numărul de ore de curs pentru fiecare disciplină, emisă de instituția de învățământ de la care provine solicitantul și traducere legalizată în limba română a situației școlare și apostilată sau supralegalizată, după cum este cazul.

(3) Copie a diplomei ce a permis înscrierea în ciclul de studii universitare respectiv și traducerea legalizată în limba română sau atestatul de recunoaștere a acestuia emis de autoritățile competente din România.

(4) Programele analitice pentru disciplinele studiate în instituția de învățământ de la care provine solicitantul, de la caz la caz și traducerea legalizată în limba română.

(5) Copia certificatului de naștere și a actului de identitate sau a pașaportului ale solicitantului și traducerea legalizată.

(6) Copia certificatului de căsătorie (în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu coincide cu cel din actul de identitate) și traducerea legalizată, dacă este cazul

(7) Adevăriniță medicală din care să rezulte că solicitantul este apt pentru a urma specializarea dorită.

(8) Cazier

(9) Patru poze format 3x4 cm.

Art. 23 (1) CRID analizează cererile de recunoaștere/echivalare și documentele însoțitoare și hotărăște cu majoritatea simplă a membrilor prezenți intermen de maxim 10 zile de la depunerea dosarului de recunoaștere.

(2) Înmatricularea se realizează la propunerea facultății privind echivalarea disciplinelor promovate anterior, pe baza fișei de echivalare semnată de către toți membrii CRID.

Art. 24

(1) Contestațiile privind hotărârile CRID se depun, la secretariatul CRID, în termen de 5 zile de la data eliberării *Fișei de echivalare* și, respectiv, de la data luării la cunoștință a motivelor nerecunoașterii/refuzului de echivalare.

(2) Termenul de rezolvare a contestațiilor este de 10 zile de la înregistrarea lor la CRID.

Art. 25 Evaluarea documentelor școlare și a actelor de studii în vederea recunoașterii:

1. CRID verifică statutul juridic al programului de studii și al instituției de învățământ superior ce a emis documentele școlare și actele de studii supuse recunoașterii.

2. În acest sens, CRID cere CNRED baza de date internațională a instituțiilor de învățământ superior recunoscute. În cazul în care instituția de învățământ superior emitentă nu este recunoscută/acreditată în statul de origine, actele de studii depuse de solicitant nu se recunosc.

Art. 26 În cazul în care există îndoieli asupra autenticității și legalității emiterii documentelor școlare depuse în dosar, membrii CRID le vor transmite, în format electronic, Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor pentru verificare.

Art. 27 Membrii CRID analizează comparativ cu planul de învățământ al specializării la care solicitantul dorește să se înscrie următoarele elemente:

(1) numărul de credite de studiu transferabile și acumulabile (ECTS) sau a punctelor obținute în cadrul studiilor efectuate la instituția de învățământ superior de la care provine solicitantul;

(2) rezultatele obținute pe parcursul școlarității efectuate anterior (*learning outcomes*), evidențiate prin diferitele sisteme de evaluare/notare. În acest scop se va efectua conversia mediilor obținute cu ajutorul grilei de conversie (Anexa 1);

(3) curriculum-ul parcurs în cadrul instituției de învățământ superior de la care provine solicitantul;

Art. 28

(1) Pentru echivalare vor fi luate în considerare numai disciplinele la care solicitantul a promovat examenele în instituția de învățământ unde și-a efectuat studiile.

(2) În cazul studiilor efectuate în România, pot fi echivalate numai perioadele de studii/practică efectuate în cadrul programelor de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu cu aprobarea eșaloanelor superioare.

Art. 29 În cazul în care nu se constată diferențe substanțiale și solicitantului i se poate echivala numărul minim de credite de studiu necesar accederii în anul universitar în curs, prevăzut în regulamentul instituției de învățământ la care solicită înscrierea, membrii CRID recunosc perioadele/perioada de studii efectuate anterior și solicitantul este înscris în anul de studiu corespunzător, conform numărului de credite de studiu transferabile echivalate.

Art. 30 În urma studierii dosarului:

(1) În cazul în care se constată diferențe substanțiale, membrii CRID stabilesc măsurile compensatorii, respectiv examenele de diferență/examenele de refacere de disciplină care trebuie susținute în vederea înscrierii solicitantului în anul de studiu corespunzător

(2) Diferențele substanțiale constau în:

- Numărul insuficient de credite de studiu transferabile necesare accederii în anul de studiu corespunzător, pe care l-ar fi urmat și la instituția de învățământ de proveniență;

- Numărul insuficient de discipline de specialitate studiate de solicitant în cadrul instituției de la care provine, raportat la numărul celor din curriculum-ul instituției la care solicită înscrierea;

- Numărul insuficient de ore de curs și credite transferabile aferente studiului disciplinelor de bază pentru specialitatea la care solicitantul dorește să se înscrie, în raport cu cele stabilite în curriculum-ul instituției la care solicită înscrierea;

Art. 31 Examenele de diferență/ examenelor de refacere de disciplină stabilite se comunică solicitantului.

(1) Acesta trebuie să declare în scris, în termen de 48 de ore, dacă este de acord cu susținerea examenelor de diferență.

(2) Dacă nu declară acordul său în termenul stabilit, se consideră că a renunțat la recunoașterea perioadelor de studii și pe baza unei declarații, solicitantul își poate retrage dosarul.

(3) Dacă acesta declară acordul de susținere a examenelor de diferență, CRID comunică perioada în care pot fi susținute aceste examene.

Art. 32 Dacă decizia CRID de susținere a examenelor de diferență este contestată, CRID are obligația de a convoca, în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării contestației, o comisie de evaluare la nivel de facultate.

Art. 33 Comisia de evaluare la nivel de facultate, în urma studierii dosarului și a motivației solicitantului poate să:

1. mențină decizia de susținere a tuturor sau numai a anumitor examene de diferență,
2. pronunțe decizia de recunoaștere fără susținerea examenelor de diferență

Art. 34 CRID comunică solicitantului decizia, în termen de 5 zile lucrătoare de la pronunțarea acesteia de către Comisia de evaluare la nivel de facultate.

Art. 35 Decizia Comisiei de evaluare instituită la nivelul universității este definitivă.

Art. 36

(1) Atât examenele recunoscute, cât și diferențele stabilite de comisia/comisiile de evaluare vor fi consemnate într-un proces-verbal și sunt aduse la cunoștința studentului sub semnătură de luare la cunoștință.

(2) Studentul va trebui să susțină examenelor de diferență în anul de studiu în care a fost înscris și achitarea taxei stabilită de Senatul Universității.

(3) În cazul în care studentul nu a promovat toate aceste examene de diferență în anul de studiu respectiv, acesta are dreptul la reexaminare, sub rezerva achitării taxei de reexaminare, stabilită anual de Senatul Universitar.

Art. 37 În cazul recunoașterii automate și al susținerii și promovării examenelor de diferență, procedura de recunoaștere a perioadelor de studii se finalizează cu **înmatricularea solicitantului în anul de studii corespunzător**.

Art. 38 În Suplimentul la Diplomă, în cazul în care diploma de Licență va fi obținută la aceeași universitate, vor fi menționate denumirile disciplinelor echivalente din planurile de învățământ ale universității la care a fost solicitată înscrierea, cu menționarea numărului de credite și a instituției de învățământ superior de la care au fost transferate.

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

Art. 39 Prezentul Regulament de organizare și funcționare al CRID din cadrul Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” este valabil pe toată durata de existență a acestuia, în condițiile în care nu este modificat și/sau completat de către Senatul AFAHC și nu intră în contradicție cu prevederile unor legi.

Art. 40 Membrii CRID din cadrul Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” sunt obligați să cunoască, să respecte și să aplice prevederile prezentului regulament.

Art. 41 Neîndeplinirea în condiții corespunzătoare și la termenele stabilite a obligațiilor prevăzute în prezentul regulament, de către salariați, se sancționează conform hotărârii senatului academiei.

COMANDANTUL (RECTORUL)
ACADEMIEI FORȚELOR AERIENE „HENRI COANDĂ”

GRILA DE CONVERSIE A NOTELOR

| <i>România (note)</i> | <i>1 – 4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> | <i>7</i> | <i>8</i> | <i>9</i> | <i>10</i> |
|-----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| Scala ECTS | FX, F Fail | E Sufficient | D Satisfactory | C Good | C Good | B Very Good | A Excellent |
| Austria | 5 | - | 4 | - | 3 | 2 | 1 |
| Bulgaria | 2 Слаб | 3 Среден | - | - | 4 Добър | 5 Много добър | 6 Отличен |
| Belgia | 7, 8, 9 | 10 | 11 | 12 | 13, 14 | 15, 16, 17 | 18, 19, 20 |
| Danemarca | 0, 3, 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11, 13 |
| Elveția | < 3,5 | 3,5 – 3,99 | 4,0 – 4,49 | 4,5 – 4,99 | 5,0 – 5,49 | 5,5 | 5,51 – 6,0 |
| Finlanda | | 1 | 1½ | - | 2 | 2½ | 3 |
| Franța | Insuffisant (< 10) | Passable (10 – 10,49) | Passable (10,5 – 10,99) | Assez bien (11,0 – 11,49) | Assez bien (11,5 – 12,49) | Bien (12,5–14,49) | Très bien (14,5–20,0) |
| Germania | > 4,01 | 4,00 – 3,51 | 3,5 – 3,01 | 3,00 – 2,51 | 2,50 – 2,01 | 2,00 – 1,51 | 1,50 – 1,00 |
| Grecia | 2, 3, 4 | 5 | 6 | - | 7 | 8, 9 | 10 |
| Irlanda | < 25% Fail | 25% – 39% Pass | 40% – 44% 3 rd pass | 45% – 54% - | 55% - 69% 2 nd / II | 70% - 84% 2 nd / I | 85%-100% I |
| Islanda | Fail | 5 | - | 6 | 7 | 8 | 9, 10 |
| Italia | ≤ 17 | 18, 19 | 20 – 22 | 23-24 | 25-26 | 27, 28 | 29,30, 30+ |
| Marea Britanie | 0 – 39% (Fail) | 40 – 49% (3 rd) | 50 – 54% (2ii) | 55 – 59% (2ii) | 60 – 64% (2i) | 65 – 69% (Upper 2i) | 70 – 100% (First) |
| Olanda | 1 – 4 | 5 | 6 | - | 7 | 8 | 9, 10 |
| Polonia | < 3,00 | 3,00 | 3,01 – 3,49 | - | 3,50 – 3,99 | 4,00 – 4,49 | 4,50 - 5,00 |
| Portugalia | 1 - 9 | 10 | 11, 12 | 13 | 14, 15 | 16, 17 | 18, 19, 20 |
| Slovacia | 5 | - | 4 | - | 3 | 2 | 1 |

ANEXA 1

| <i>România (note)</i> | <i>1 - 4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> | <i>7</i> | <i>8</i> | <i>9</i> | <i>10</i> |
|-----------------------|--------------------------------|------------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------|--|-----------------------------------|
| Spania | < 5 Suspenso | 5,0 – 5,49 Aprobado | 5,5 – 6,49 Aprobado | 6,5 – 7,49 Notable | 7,5 – 8,49 Notable | 8,5 – 9,49 Sobresaliente Excellent | 9,5 - 10 Matricula de Honor |
| Ungaria | 1,00 -1,99 elégtelen | - | 2,00 – 2,50 elégséges | - | 2,51 – 3,50 közepes | 3,51 – 4,50 jó | 4,51 – 5,00 jeles, kiváló |
| Turcia | 1 - 4 Noksan/ Pek Noksan | 4,5 – 4,99 | 5,00 – 6,49 Orta | 6,5 – 6,99 Orta | 7,00 - 7,99 Lyi | 8,00 – 8,99 Lyi | 9,0 – 10,0 Pek iyi |