

**ACADEMIA FORTELOR AERIENE
„HENRI COANDĂ”**



**METODOLOGIA
DE ELABORARE ȘI SUSȚINERE A
LUCRĂRII DE DIZERTAȚIE**

**BRAȘOV
2011**

Aprobată în ședința Senatului Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din data de 15.02.2011.

Șeful colectivului de elaborare:

Colectivul de elaborare:

Mr. lector univ. Adrian LESENCIUC
Conf. univ.dr.ing. Lavinia GAVRILĂ
Șef lucr. dr.ing. Liliana MIRON

CUPRINS

1. METODOLOGIA DE ELABORARE A TEMELOR PENTRU LUCRĂRILE DE DIZERTAȚIE	5
1. Dispoziții legale privind întocmirea metodologiei	5
2. Cerințele lucrării de dizertație	5
3. Principii de elaborare a temelor pentru lucrările de dizertație	5
4. Stabilirea și repartitia conducătorilor științifici. Analiza și aprobarea temelor	6
5. Repartitia temelor lucrărilor de dizertație	6
2. ELABORAREA LUCRĂRILOR DE DIZERTAȚIE	7
1. Atribuțiile conducătorului științific	7
2. Indicații generale privind întocmirea, forma și structura lucrării de dizertație	7
3. GESTIONAREA LUCRĂRILOR DE DIZERTAȚIE FINALIZATE	8
1. Admiterea lucrărilor finalizate pentru susținere	8
2. Recomandări privind pregătirea pentru susținerea lucrării de dizertație	9
3. Susținerea, aprecierea și păstrarea lucrării de dizertație	9
4. Rezolvarea situațiilor de nesusținere sau de nepromovare a lucrării de dizertație	9
ANEXA 1: Structura etapelor de parcurs pentru elaborarea și susținerea lucrărilor de dizertație	10
ANEXA 2a: Elemente de structură a lucrării de dizertație	12
ANEXA 2b: Elemente de structură a lucrării de dizertație	13
ANEXA 3: Elemente de structură a lucrării de dizertație	14
ANEXA 4: Elemente de structură a lucrării de dizertație	15
ANEXA 5a: Elemente de structură a lucrării de dizertație (cuprins, titlurile capitolelor, subcapitolelor și conținut)	16
ANEXA 5b: Elemente de structură a lucrării de dizertație (bibliografie)	17

- Pagină albă -

PARTEA I. METODOLOGIA DE ELABORARE A TEMELOR PENTRU LUCRĂRILE DE DIZERTAȚIE

CAPITOLUL I

Dispoziții legale privind întocmirea metodologiei

Art.1. Prezenta metodologie a fost întocmită pe baza:

1. Legii educației naționale nr.1/2011;
2. Cartei Universitare a Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”;

CAPITOLUL II

Cerințele lucrării de dizertație

Art.2. Lucrarea de dizertație constituie forma superioară de verificare a cunoștințelor studenților din ciclul II de pregătire universitară (masterat) și are ca scop evaluarea capacității absolvenților de a aplica cunoștințele dobândite la disciplinele prevăzute în planurile de învățământ, în condițiile de rezolvare a unor probleme specifice domeniului de pregătire sau de a rezolva studii de caz. Ea face parte integrantă din procesul de învățământ. În acest scop, lucrarea de dizertație va trebui să evidențieze:

- a) capacitatea de interpretare și prelucrare proprie, originală a informațiilor și cunoștințelor dobândite sau indicate în bibliografie;
- b) capacitatea de a valorifica și produce cunoaștere în acord cu interesele personale de perfecționare și cu experiențele anterioare de învățare;
- c) capacitatea de a crea, de a aduce contribuții într-un domeniu al științei;
- d) capacitatea de concepție, analiză, sinteză și de aplicare în practică a cunoștințelor asimilate în anii de studii;
- e) capacitatea de abordare interdisciplinară și transdisciplinară;
- f) capacitatea de argumentare științifică, interpretare și expunere logică a conținutului;
- g) abilitatea de rezolvare a temei repartizate, pe baza cunoștințelor dobândite la disciplinele parcurse;
- h) valorificarea surselor relevante de inovare, privitoare la tehnologii și metodologii;
- i) abilitate în utilizarea unor soluții și concepții proprii privind forma de prezentare;
- j) nivelul culturii militare generale;
- k) interesul pentru activitatea de cercetare științifică în domeniul de masterat;
- l) deprinderea utilizării corecte și coerente a limbii române;
- m) însușirea aparatului conceptual specific temei abordate și capacitatea de operare cu acesta;
- n) gestionarea inteligentă a proceselor și resurselor de cunoaștere;
- o) un conținut științific ridicat;
- p) nivelul de asumare a rezultatelor cercetării.

CAPITOLUL III

Principii de elaborare a temelor pentru lucrările de dizertație

Art.3. Numărul de teme propuse trebuie să fie mai mare cu cel puțin 25% față de efectivul de studenți ai seriei respective. Temele lucrărilor de dizertație sunt stabilite de catedre, avizate de Consiliul Facultății de Management Aeronautic și aprobate de Senatul universitar. Toate cadrele didactice titulare de discipline vor propune teme pentru lucrările de dizertație.

Art.4. În concordanță cu cerințele enumerate mai sus, tema lucrării de dizertație se stabilește din domeniul de specialitate, astfel încât să sintetizeze, în limita posibilităților, cunoștințe din domeniile:

- a) științe socio-umane;
- b) științe militare;
- c) științe tehnice.

Art.5. Temele trebuie să ofere posibilitatea de a crea conținuturi și condiții îmbunătățite de

desfășurare a unor activități la cursuri, în laborator sau pe câmpul de instrucție.

Art.6. Studenții pot propune teme pentru lucrările de dizertație cadrelor didactice de specialitate. În cazul în care acestea le acceptă, vor deveni conducătorii științifici ai respectivelor lucrări.

Art.7. Caracterul aplicativ al temei poate fi evidențiat prin prevederea, în cerințele generale de realizare, a unei mape didactice, formată din 2-3 elemente de tipul: programe pe calculator (preferabil de tip activ și mai puțin ilustrativ), folii de prezentare, realizări practice, secvențe de film, fișe de laborator, broșuri, manuale de cunoaștere și exploatare și albume cu scheme, ultimele 4 elemente putând fi xerocopii ale unor părți din lucrarea de dizertație. De asemenea, studenții pot realiza afișe

Art.8. (1) Temele trebuie să fie formulate clar, precis, fără echivoc, ușor de înțeles, echilibrate ca volum și grad de dificultate și să impună studenților consultarea unei bibliografii la care au acces.

(2) Lista temelor și fișele cu cerințele acestora se tehnoredactează la catedre, conform cu modelul de fișă din anexa 2.

(3) Termenul de predare a temelor de către șefii de catedre: luna octombrie, semestrul 1. Cu temele lucrărilor de dizertație propuse de catedre, Secția Management Educațional realizează tabelul centralizator pentru avizarea și aprobarea acestora, precum și pentru alegerea și repartitia temelor la studenți.

CAPITOLUL IV

Stabilirea și repartitia conducătorilor științifici.

Analiza și aprobarea temelor

Art.9. Fiecare lucrare de dizertație va fi îndrumată de cadrul didactic care a propus tema sau de cel care face obiectul prevederilor art.6 din prezenta metodologie.

Art.10. Numărul maxim de lucrări de dizertație îndrumate de un cadru didactic, de regulă, va fi de 5. Numărul maxim de lucrări de licență și dizertație îndrumate de un cadru didactic, de regulă, va fi de 15.

Art.11. Secția Management Educațional supune temele propuse de catedre avizării Consiliului Facultății de Management Aeronautic și aprobării Senatului Universitar.

CAPITOLUL V

Repartitia temelor lucrărilor de dizertație

Art.12. Temele propuse și aprobate vor fi prezentate de către reprezentantul Secției Management Educațional cel târziu în luna noiembrie, semestrul 1, pe două liste distincte:

- temele propuse de către studenți vor fi aduse la cunoștința acestora pe bază de semnătură;
- celelalte teme vor fi aduse la cunoștința studenților pentru stabilirea opțiunii cu cel puțin 5 zile înainte de a fi repartizate.

Art.13. (1) Alegerea temelor se face pe baza opțiunii fiecărui student, cu consimțământul cadrului didactic îndrumător.

(2) O temă nu poate fi repartizată decât unui singur student.

Art.14. Repartitia oficială a temelor lucrărilor de dizertație se va face la sfârșitul lunii noiembrie, semestrul 1, într-o adunare organizată de Secția Management Educațional, la care vor participa toți studenții anului I în programul de pregătire de masterat.

Art.15. Schimbarea ulterioară a temei nu se poate face decât cu aprobarea Senatului universitar, pe bază de raport scris, cu motive bine întemeiate, în care se propune o nouă temă și/sau un nou conducător științific, cu consimțământul prealabil al acestuia. Termenul limită de solicitare a schimbării temei lucrării de dizertație este luna iunie, semestrul II.

PARTEA A II-A. ELABORAREA LUCRĂRILOR DE DIZERTAȚIE

CAPITOLUL I

Atribuțiile conducătorului științific

Art.16. Conducătorul științific are următoarele atribuții:

- a) orientează studenții repartizați privind problemele teoretice și practice care necesită să fie tratate în conținutul lucrărilor de dizertație;
 - b) stabilește, împreună cu studenții, obiectivul și modul de acțiune pentru realizarea lucrărilor de dizertație;
 - c) stabilește cerințele de principiu privind planul și structura lucrărilor de dizertație, precum și a documentelor anexă, graficelor, schemelor etc.;
 - d) recomandă bibliografia de referință pentru temă și face precizări referitoare la modul de asigurare materială pentru executarea lucrărilor practice;
 - e) întocmește fișa lucrării de dizertație, conform modelului din anexa 3;
 - f) stabilește etapele (cu termene intermediare și finale) pentru elaborarea lucrărilor de dizertație și verifică stadiul de realizare al acestora;
 - g) acordă consultațiile necesare (cerute de studenții de care răspunde sau considerate necesare);
 - h) întocmește referatul lucrării de dizertație, conform modelului din anexa 4.
- Referatul se va atașa la lucrarea de dizertație cu cel puțin 5 zile înainte de predarea lucrării.

CAPITOLUL II

Indicații generale privind întocmirea, forma și structura lucrării de dizertație

Art.17. În funcție de subiectul lucrării, studentul va structura lucrarea pe capitole și subcapitole, conform modelului din anexa 5a. Lucrarea de dizertație va conține, în mod obligatoriu, elemente de sinteză bibliografică și de cercetare științifică.

Art.18. Lucrarea de dizertație se va realiza în etapele prevăzute în anexa 1, punctul a.

Art.19. Toate problemele cu caracter secret de serviciu sau uz intern, legate de elaborarea lucrării de dizertație, vor fi consemnate într-un caiet de concepte înregistrat la Compartimentul documente clasificate.

Art.20. În funcție de subiectul lucrării se vor consulta regulamente, instrucțiuni, manuale, descrieri tehnice etc., la alegerea studentului sau la indicația conducătorului științific al acestuia și se vor efectua vizite aprobate pentru documentare.

Art.21. (1) Pentru redactarea lucrărilor, trebuie respectate următoarele reguli: întreaga lucrare se va redacta la 1,5 rânduri, utilizând fontul Times New Roman CE; marginile textului: Top - 25mm, Bottom - 20mm, Inside - 30mm, Outside - 15mm, Header - 18mm, Footer - 15mm; Mirror margins activat; Paper size: A4 (210×297). Începând cu cuprinsul, paginile lucrării se numerotează cu cifre arabe.

(2) Textul lucrării se scrie pe o singură coloană, cu caractere de înălțime de 12 pt., cu aliniere stânga-dreapta (justified). Părțile principale ale lucrării vor fi introduse prin titluri numerotate cu cifre arabe și scrise cu majuscule, font 14 pt., bold, centrat. Se vor lăsa un rând liber deasupra acestora și un rând după. Paragrafele vor începe la 1,27mm față de marginea textului.

(3) Figurile, diagramele și tabelele vor fi separate de text printr-un rând liber și vor fi inserate cât mai aproape de prima referință. Figurile și tabelele trebuie numerotate cu cifre arabe și însoțite de explicații. Numărul de ordine și explicația figurilor vor fi scrise la un rând de 8 pt. sub figură, centrat, font 11 pt. Numărul de ordine și explicația tabelului vor fi scrise deasupra tabelului, aliniat dreapta, font 11 pt.

(4) Schemele se vor desena separat, fiecare pe câte o coală, se vor numerota de sine stătător și vor fi incluse în lucrare sau anexate la sfârșit. În situația în care schemele vor avea dimensiuni mai mari decât formatul A4, ele vor fi pliate la formatul A4.

(5) Relațiile matematice vor fi scrise aliniat la 1,27mm. Numărul de ordine se va trece între paranteze rotunde și va fi aliniat la marginea din dreapta. Caracterele vor fi Times New Roman, italice, și vor avea dimensiunile: Full - 12 pt.; Subscript / Superscript - 9 pt.; Sub-Subscript / Superscript - 7 pt.; Symbol - 16 pt.; Sub-Symbol - 12 pt.

(6) Numele de firme se vor scrie cu majuscule, caractere drepte, iar numele produselor de tehnică militară cu majuscule *ITALIC*. Neologismele, care au fost acceptate și introduse în DEX, se scriu cu caractere obișnuite (regulare). Neologismele, chiar termenii consacrați, care nu au fost încă introduse în DEX, se scriu cu caractere italice.

(7) Bibliografia va fi redactată la sfârșitul lucrării, conform anexei 5b.

(8) Referirile bibliografice vor fi numerotate în text în ordinea în care sunt citate, între paranteze rotunde, în „sistemul de citare autor-dată” (sistemul Harvard), astfel: (numele autorului, anul publicației: pagina/paginile pe care se regăsește citatul).

(9) Se pot utiliza note de subsol cu fontul de 10 pt., aliniere stânga-dreapta, la un rând.

Art.22. (1) Coperta realizată conform anexei 2a, va fi redactată de student și va fi imprimată de academie, prin grija editurii.

(2) Prima filă se va redacta conform modelului prezentat în anexa 2b.

(3) Cuprinsul se va redacta conform modelului din anexa 5a.

(4) Succesiunea documentelor în lucrare este următoarea:

- prima filă are același conținut ca și coperta și, în plus, la mijloc, sub titlul “LUCRARE DE DIZERTAȚIE” se va scrie cu majuscule tema lucrării;
- fila a doua – fișa lucrării de dizertație;
- fila a treia - referatul conducătorului științific;
- cuprins (de aici începe numerotarea paginilor);
- conținutul lucrării, conform cuprinsului;
- concluzii;
- bibliografia;
- anexe și, după caz.

(5) În mod obligatoriu lucrarea se va încheia cu un capitol intitulat “CONCLUZII”, în care se vor scoate în evidență următoarele:

- a) elemente de esență;
- b) probleme de noutate în conținutul și/sau modul de tratare a temei;
- c) avantaje și dezavantaje față de soluțiile anterioare;
- d) modul de valorificare imediată și calculul economic (dacă este cazul);
- e) contribuțiile originale ale autorului.

Art. 23. Pentru redactarea lucrărilor care au un conținut secret de serviciu, atât în forma de concept, cât și în forma finală, se vor respecta cu strictețe prevederile în vigoare privind protecția informațiilor clasificate.

PARTEA A III-A. GESTIONAREA LUCRĂRILOR DE DIZERTAȚIE FINALIZATE

CAPITOLUL I

Admiterea lucrărilor finalizate pentru susținere

Art.24. Sunt admiși să susțină lucrarea de dizertație studenții care: la terminarea școlarizării au obținut medii de trecere la toate disciplinele din planul de învățământ și cel puțin nota 6 la practică, au avizate lucrările de dizertație de către conducătorii științifici (rezoluția ADMIS).

Art.25. (1) Lucrările de dizertație, cu referatul conducătorului științific, se predau la Secția Management Educațional la termenul stabilit în anexa 1.

(2) Secția Management Educațional prezintă comisiei de examen lucrările de dizertație, însoțite de referatele conducătorilor științifici, cu cel puțin 5 zile înainte de începerea examenului de dizertație și asigură desfășurarea în bune condiții a examenului, cu respectarea prevederilor Cartei

Universitare și a prezentei metodologii.

Art.26. Lucrările de dizertație respinse nu pot fi susținute în fața comisiei de examen. În această situație se procedează conform prevederilor capitolului IV din prezenta parte.

CAPITOLUL II

Recomandări privind pregătirea pentru susținerea lucrării de dizertație

Art.27. (1) Pentru susținerea lucrării în fața comisiei de examen, este recomandat ca studentul să-și întocmească o sinteză a lucrării de dizertație, cu următoarele părți orientative:

- a) subiectul lucrării și motivația alegerii acesteia;
- b) domeniul în care se înscrie;
- c) surse bibliografice folosite-posibilități și limite în documentare;
- d) argumentarea structurii lucrării;
- e) problematica lucrării, tratată succint;
- f) probleme de noutate și contribuții personale privind conținutul și/ sau modul de tratare a temei;
- g) justificarea concluziilor și propunerilor;
- h) aprecieri privind modul în care lucrarea (sau părți ale acesteia) poate (pot) contribui la îndeplinirea obiectivelor unei/unor discipline cuprinse în planul de învățământ și poate fi folosită ca material didactic.

(2) Se recomandă ca sinteza lucrării să fie analizată de conducătorul științific.

CAPITOLUL III

Susținerea, aprecierea și păstrarea lucrării de dizertație

Art.28. Susținerea lucrărilor de dizertație se face în fața membrilor comisiei de examen și constă dintr-o prezentare (în limita a cel mult 12 minute) a conținutului.

Art.29. Susținerea este publică. La susținere poate participa orice membru al comunității universitare, precum și persoane din afara acesteia. Dacă lucrarea de dizertație are conținut secret de serviciu, pot participa numai persoanele care au acces legal la respectivele informații.

Art.30. Aprecierea lucrării se face de către comisia de examen de dizertație, în ședință închisă, nota minimă de promovare a probei fiind 5,00. Studenții care la lucrările de dizertație obțin o notă sub 5,00, sunt declarați nereușiți. În această situație se procedează conform prevederilor capitolului IV din prezenta parte.

Art.31. Lucrările de dizertație se păstrează în Academie minimum 3 (trei) ani, la Biblioteca universitară.

CAPITOLUL IV

Rezolvarea situațiilor de nesusținere sau de nepromovare a lucrării de dizertație

Art.32. Studenții cu lucrarea de dizertație neprezentată, respinsă sau nepromovată în sesiunea curentă a examenului de dizertație, au următoarele drepturi: să își refacă sau să își finalizeze lucrarea de dizertație și să o susțină în următoarea sesiune de examene de dizertație.

Art.33. Studenților nepromovați li se eliberează, la cerere, "Certificat de studii" și foaia matricolă. Ei mai pot susține examenul de cel mult două ori în decurs de cinci ani de la absolvire.

COMANDANTUL (RECTORUL)
ACADEMIEI FORȚELOR AERIENE „HENRI COANDĂ”

Comandor prof.univ.dr.

Gabriel-Florin MOISESCU

ANEXA 1

STRUCTURA ETAPELOR DE PARCURS PENTRU ELABORAREA ȘI SUSȚINEREA

LUCRĂRILOR DE DIZERTAȚIE

a) Activități pentru studenți

Nr. crt.	Denumirea etapei	Participanți		Termene recomandate
		Student	Cond. științ.	
1.	Alegerea temei	*		noiembrie, semestrul 1
2.	Repartiția temelor și a fișelor lucrărilor de dizertație. Prezentarea metodologiei de elaborare și susținere a lucrării de dizertație	*		noiembrie, semestrul 1
3.	Identificarea și studiul bibliografiei	*		decembrie, semestrul 1
4.	Stabilirea ipotezelor de lucru și a problemelor de rezolvat	*	*	decembrie, semestrul 1
5.	Întocmirea planului general de elaborare a lucrării	*	*	ianuarie, semestrul 1
6.	Documentarea, cercetarea și abordarea experimentală	*		semestrele 2 și 3
7.	Prelucrarea, interpretarea și alegerea soluțiilor principale privind rezolvarea temei	*		semestrul 3
8.	Redactarea materialului în primă formă	*	*	martie, semestrul 4
9.	Verificarea conținutului și redactarea materialului în formă finală	*	*	iunie, semestrul 4
10.	Întocmirea referatului de către conducătorul științific	*	*	iunie, semestrul 4
11.	Predarea lucrării de dizertație pentru legare	*		iunie, semestrul 4
12.	Pregătire pentru examenul de dizertație	*	*	iulie, semestrul 4
13.	Susținerea examenului de dizertație	*		iulie, semestrul 4

b) Activități ale Secției Management Educațional

Nr. crt.	Denumirea etapei	Termene
1.	Anunțarea la catedre a numărului de teme necesar pentru seria în curs	octombrie, semestrul 1
2.	Analiza și aprobarea propunerilor de teme de către Senatul Academiei Forțelor Aeriene "Henri Coandă".	octombrie, semestrul 1
3.	Prezentarea temelor pentru informarea și orientarea studenților.	noiembrie, semestrul 1
4.	Repartiția temelor.	noiembrie, semestrul 1
5.	Întocmirea fișelor lucrărilor de dizertație.	decembrie, semestrul 1
6.	Analiza redactării lucrărilor de dizertație în formă finală și a referatelor conducătorilor științifici.	iunie, semestrul 4
7.	Preluarea datelor din bilanțul comisiei de dizertație.	iulie, semestrul 4

ANEXA 2a

(model copertă)
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ACADEMIA FORȚELOR AERIENE
„HENRI COANDĂ”

SECRET DE SERVICIU
(NESECRET)

(Coperta se redactează de student și se imprimă și laminează de academie)
(caractere: Times New Roman - mărimea 14, cu excepția celor specificate)

LUCRARE DE DIZERTAȚIE

(Mărime 36)

Conducător științific:

Lt.col.conf.univ.dr. Radu MIHAI
(grad militar, didactic, științific, prenume, nume)

Autor:

Lt. Marius PETRESCU
(grad militar, prenume, nume)

BRAȘOV
- anul susținerii lucrării de dizertație -

ANEXA 2b

(model prima filă)
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ACADEMIA FORTELOR AERIENE
“HENRI COANDĂ”

SECRET DE SERVICIU
(NESECRET)

LUCRARE DE DIZERTAȚIE

(Mărime 28)

TITLUL LUCRĂRII DE DIZERTAȚIE

(Mărime 16)

Conducător științific:

Lt.col.conf.univ.dr. Radu MIHAI

(grad militar, didactic, științific, prenume, nume)

Autor:

Lt. Marius PETRESCU

(grad militar, prenume, nume)

BRAȘOV

ANEXA 3

(model fila a doua)

ROMÂNIA

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

ACADEMIA FORȚELOR AERIENE

„HENRI COANDĂ”

NESECRET

Exemplar __

FIȘA

lucrării de dizertație

Denumirea temei:

.....
..... (14 pt., **BOLD, ITALIC, TNRoman**)

Probleme de tratat (elemente orientative: teoretice, practice):

.....
.....
.....
.....
..... (14 pt., **ITALIC, TNRoman**)

Documentare:

Bibliografie de referință recomandată:

.....
.....
.....
..... (12 pt., TNRoman)

Data de primire a temei:

Data de predare a lucrării de dizertație:

Funcția	Nume și prenume	Semnătura
Șef de catedră:	(14 pt ITALIC TNRoman)	
Conducător științific:	(14 pt ITALIC TNRoman)	
Student:	(14 pt ITALIC TNRoman)	

(Fișa se poate completa de mână)

ANEXA 4

(model fila a treia)

REFERATUL CONDUCĂTORULUI ȘTIINȚIFIC

R E F E R A T
DE APRECIERE A LUCRĂRII DE DIZERTAȚIE
(ghid cu indicații de completare)

- denumirea temei și autoru lucrării de dizertație (grad, nume, prenume);
- aprecieri generale:
 - îndeplinirea obiectivului stabilit prin tematică;
 - capacitatea de concepție, analiză și sinteză a studentului;

- aspecte de noutate și originalitate din conținutul lucrării;
- gradul de aplicabilitate în academie, în practica instruirii și educării trupelor sau în alte domenii;
- aspecte insuficient clarificate sau aprofundate;
- aprecierea activității științifice a studentului;
- aprecierea generală asupra lucrării;
- rezoluția de ADMIS sau RESPINS pentru susținerea lucrării de dizertație în fața comisiei examenului de dizertație.

Data _____

Conducător științific

Observație: Referatul se scrie de mână sau se tehnoredactează și se semnează

ANEXA 5a
(model pagina 1)

Introducere.....	02
1. Noțiuni generale despre.....	03
1.1. Introducere în prelucrarea datelor.....	03
1.2.	08
2. Principiul de funcționare a	25
2.1. Schema bloc.....	25
2.2.	38
Concluzii	65
Bibliografie.....	68

ANEXE	71
1. Grafice	71
2. Schema de principiu	72

(model de organizare în pagină a titlurilor capitolelor, subcapitolelor și a textului)

INTRODUCERE

(Mărime 14)

1. NOȚIUNI GENERALE DESPRE

(Mărime 14)

1.1. Introducere în

(Mărime 14)

Una din principalele ...

ANEXA 5b

(model bibliografie)

BIBLIOGRAFIE

1. Charaudeau, Patrick. (2009). Identité linguistique, identité culturelle: une relation paradoxale. Référence à compléter. [online]. *Patrick Charaudeau – Livres, articles, publications* (website). URL: <http://www.patrick-charaudeau.com/Identite-linguistique-identite.html> [data vizitării: 14 februarie 2011].
2. Cook, Guy și Seidlhofer, Barbara (coord.). [1995] (2001). *Principle and Practice in Applied Linguistics. Studies in honour of H.G. Widdowson*. Oxford: Oxford University Press.
3. Habermas, Jürgen. [1983]. (2000). *Conștiință morală și acțiune comunicativă*. București: AllEducațional. Traducere de Gilbert Lepădatu.
4. Kernic, Franz. (1999). The Soldier and the Task: Austria's Experience of Preparing Peacekeepers. *International Peacekeeping*, 6(3), Autumn, 113-128.
5. Nathanson, Stephen. (2007). Is Cosmopolitan Antipatriotism a Virtue?. În Igor Primoratz, Aleksandar Pavkovic. *Patriotism. Philosophical and Political Perspectives*. Aldershot, Burlington: Ashgate Publishing Limited.
6. ***. (1996). Legea privind dreptul de autor și drepturile conexe. *Monitorul Oficial al României*, Partea I, nr.60 din 26 martie.

Note:

- lista bibliografică se întocmește în ordinea alfabetică a primului autor al lucrărilor citate;
- în cazul citării unei lucrări în ediția princeps, anul publicării este redactat între paranteze rotunde (vezi exemplele 1, 4 și 5 din Bibliografie); în cazul citării unei alte ediții, se recomandă trecerea între paranteze pătrate a anului ediției princeps și între paranteze rotunde anul ediției citate;
- în cazul citării unui articol apărut într-o lucrare colectivă se recomandă exemplul 5; în cazul citării unui articol apărut într-o revistă/publicație se recomandă exemplul 4; în cazul citării unui articol dintr-o sursă web se recomandă exemplul 1; în cazul citării unui document legislativ se recomandă exemplul 6.
- în cazul citării autorilor multipli, se recomandă exemplul 2;
- în cazul citării unei traduceri, se recomandă menționarea numelui traducătorului/traducătorilor, conform exemplului 3;
- în cazul în care un autor este citat de mai multe ori, lucrările se ordonează în funcție de: (1) anul ediției princeps, respectiv de (2) numele coautorilor, de exemplu:
 - o Ferréol, Gilles și Schlachter, Didier. (1995). *Dictionnaire des techniques quantitatives appliquées aux sciences économiques et sociales*. Paris: Armand Colin.
 - o Ferréol, Gilles și Flageul, Noël. [1996] (1998). *Metode și tehnici de exprimare scrisă și orală*. Iași: Polirom.
 - o Ferréol, Gilles (coord.). (1999). *Adolescence et toxicomanie*. Paris: Armand Colin.
- în cazul în care un autor este citat cu două sau mai multe lucrări diferite apărute în același ani, ele vor fi ordonate în funcție de apariția în text, adăugându-se anului o literă mică, în ordine alfabetică: *a, b*, de exemplu:
 - o Chelcea, Septimiu. (2002a). *Un secol de cercetări psihosociologice*. Iași: Polirom.
 - o Chelcea, Septimiu. (2002b). *Opinia publică. Gândesc masele despre ce și cum vor elitele?* București: Editura Economică.